



# Межотраслевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров

129164, Москва, ул. Маломосковская, д.16, стр.1, тел./факс (499) 236-84-05. E-mail: mipk@mipk-webinar.ru

03.03.2023 № 100

Руководителям образовательных организаций  
высшего образования и СПО  
Директорам учреждений науки  
Руководителям государственных, муниципальных  
и коммерческих организаций

**Уважаемые коллеги!**

Приглашаем руководителей и работников подразделений по управлению персоналом пройти обучение по программе повышения квалификации (18 ч.), направленной на получение компетенций, приобретение навыков для выполнения профессиональной деятельности в сфере управления персоналом:

## **«Операционное управление персоналом и HR-подразделением организации»**

**Начало обучения групп:**

**14, 21, 28 марта, 4, 11, 18, 25 апреля 2023 года**

**2 недели заочного обучения, 3 вебинары, 18 ч.**

**Стоимость обучения – 3900 руб., НДС не облагается.**

Цель программы – повышение квалификации в сфере управления персоналом, формирование у слушателей общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для реализации требований профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом» (седьмой уровень), а также знаний, умений и навыков, практическое применение которых позволит: формировать эффективные HR-подразделения, управлять персоналом организации в условиях кризиса, составлять HR-бюджет.

Программа повышения квалификации проводится в заочной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий Интернета, включает 3 учебных модуля, по всем учебным модулям слушателям предоставляются вебинары и тесты промежуточного контроля, каждая вебинар объемом в 3 учебных часа, всего 3 вебинары. Для самостоятельной работы слушателям предоставляются учебно-методические материалы в электронном виде. Итоговая аттестация осуществляется в форме оценки результатов выполнения контрольного задания (теста) по тематике программы повышения квалификации.

*Руководитель программы УКОЛОВ Вадим Викторович – генеральный директор консалтинговой компании, известный бизнес-консультант, эксперт по управлению персоналом, имеющий большой практический опыт работы в крупных российских холдингах и корпорациях в должности заместителя председателя правления по кадровой политике и методологии управления персоналом.*

В программу повышения квалификации включены следующие модули:

### **Модуль 1. Создание эффективной команды HR-подразделения (вебинар).**

**В программу вебинара включены вопросы:**

- История развития HR-менеджмента в России.
- Понятие «HR-подразделение».
- Основная цель HR-подразделения.
- Основная функция HR-подразделения.
- Основные задачи HR-подразделения и их характеристика.
- Определение оптимальной численности и состава HR-подразделения.
- Порядок и критерии отбора кандидатов в HR-подразделение.
- Оценка эффективности HR-подразделения и HR-специалистов с помощью KPI.
- Мотивирование HR-специалистов.
- Рекомендации по управлению HR-подразделением.

## **Модуль 2. Управление персоналом в условиях кризиса (видеолекция).**

***В программу видеолекции включены вопросы:***

- *Определение кризиса.*
- *Методы снижения затрат на персонал.*
- *Переориентация на новые методы работы с персоналом.*
- *Диагностика системы управления персоналом организации: стратегический уровень.*
- *Диагностика системы управления персоналом организации: оперативный уровень.*
- *Анализ статистических данных.*
- *Стимулирование работников в условиях кризиса.*
- *Нематериальная мотивация в условиях кризиса.*
- *Сокращение бюджета в условиях кризиса.*
- *Антикризисное управление персоналом.*

## **Модуль 3. Планирование и бюджетирование в HR (видеолекция).**

***В программу видеолекции включены вопросы:***

- *Технология составления HR-бюджета.*
- *Необходимые мероприятия, предшествующие составлению HR-бюджета.*
- *Зависимость HR-бюджета от кадровой политики организации.*
- *Этапы составления HR-бюджета.*
- *Разделы HR-бюджета.*
- *Особенности составления бюджета на поиск и подбор персонала.*
- *Расчет бюджета на обучающие мероприятия.*
- *Алгоритм бюджетирования фонда оплаты труда.*
- *Особенности защиты и презентации HR-бюджета перед руководством организации.*
- *Практические рекомендации по HR-бюджетированию.*

*Слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверения о повышении квалификации.*

*Стоимость обучения составляет 3900 руб., НДС не облагается.*

*Заявки на обучение необходимо направлять по E-mail: [seminar@mipk-webinar.ru](mailto:seminar@mipk-webinar.ru)*

*В заявке необходимо указать название программы повышения квалификации и дату начала обучения, для участников от юридических лиц: ИНН/КПП, наименование и адрес организации; ФИО участника, должность, номер телефона, и адрес электронной почты; для физических лиц: ФИО, почтовый адрес, номер телефона и e-mail.*

*На основании заявок оформляются договоры и выставляются счета для оплаты.*

*Подробная информация об образовательных программах, проводимых Межотраслевым институтом повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров (МИПК), размещена на сайте [www.mipk-webinar.ru](http://www.mipk-webinar.ru)*

*Справки по тел.: +7 499 390 97 15.*

**Директор**



**О.Ю. Здановский**