

Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
**«Межотраслевой институт повышения квалификации  
и профессиональной переподготовки кадров»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор МИПК

О.Ю. Здановский



12 декабря 2018 г.

**Правила**  
**внутреннего распорядка обучающихся**  
Автономной некоммерческой организации  
дополнительного профессионального образования  
**«Межотраслевой институт повышения квалификации  
и профессиональной переподготовки кадров»**  
**(МИПК)**

Москва, 2018

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила внутреннего распорядка обучающихся в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Межотраслевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров» (сокращенное наименование - МИПК), далее Правила внутреннего распорядка Института, регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся и администрации МИПК (далее – Института), учебный порядок, порядок в помещениях и на территории Института. Правила внутреннего распорядка должны способствовать соблюдению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, улучшению качества учебного процесса.

Правила являются обязательными для всех лиц, обучающихся в Институте

2. Правила внутреннего распорядка МИПК утверждаются директором Института.

## ОСНОВНЫЕ ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3. Обучающиеся Института имеют право:

- выбирать для обучения дополнительные профессиональные программы или учебные модули дополнительных профессиональных программ, предлагаемые Институтам;

- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники, технологий, образования и культуры;

- проходить обучение в Институте на основании личного заявления и договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого между организацией по месту работы обучающегося и Институтам или между обучающимся и Институтам;

- пользоваться библиотеками, информационными фондами, услугами учебных и других подразделений Института;

4. Обучающиеся обязаны:

а) посещать все обязательные учебные занятия и выполнять в срок все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами;

в) выполнять требования Устава Института, соблюдать Правила внутреннего распорядка обучающихся в Институте, Правила пожарной безопасности и техники безопасности;

г) своевременно и точно выполнять приказы директора и распоряжения администрации, воздерживаться от действий, мешающих проведению занятий или выполнению работниками Института их обязанностей;

д) быть дисциплинированными и опрятными, соблюдать культуру речи и поведения;

е) бережно и аккуратно относиться к имуществу Института (инвентарь, учебные пособия, книги, приборы и т. д.), а также имуществу третьих лиц, за которое Институт несет ответственность. Обучающимся запрещается без разрешения администрации Института выносить предметы и различное оборудование из учебных и других помещений.

В случае причинения ущерба имуществу Института (в том числе имуществу третьих лиц, за которое Институт несет ответственность) обучающийся возмещает его в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

ж) в помещениях Института и здания, где расположен Институт, запрещено курение во всех помещениях, включая туалеты.

## **ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ИНСТИТУТА**

5. Институт в лице директора, а также его иных органов управления и должностных лиц обладает следующими основными правами:

- реализовывать образовательные программы в соответствии с полученными лицензиями;

- самостоятельно разрабатывать и утверждать правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и порядку приема, установленному нормативными правовыми актами;

- оказывать платные образовательные услуги по договорам с юридическими и (или) физическими лицами;

- вести переговоры и заключать договоры с организациями об обучении их сотрудников;

- требовать от обучающихся исполнения ими обязанностей, приведенных в пункте 4 настоящих Правил, бережного отношения к имуществу Института, соблюдения ими Устава, Правил внутреннего распорядка Правил пожарной безопасности, приказов директора и других локальных нормативных актов Института;

- привлекать обучающихся к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством РФ, Уставом Института, Правилами внутреннего распорядка и другими нормативными документами Института;

- принимать локальные нормативные акты Института.



6. Администрация Института обязана руководствоваться и соблюдать:

— Конституцию, действующее законодательство РФ;

— нормативные правовые документы Министерства образования и науки РФ, и других подчиненных Министерству образования и науки РФ служб;

— Устав Института, Правила внутреннего распорядка обучающихся в Институте и другие нормативные документы Института.

7. Администрация Института обязана:

а) соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия соглашений между администрацией и обучающимися;

б) соблюдать правила охраны труда, пожарной безопасности, обеспечить безопасные условия для обучения, исправное состояние оборудования;

в) своевременно рассматривать и внедрять предложения общественных организаций, работников и обучающихся, направленные на улучшение работы Института;

г) обеспечивать строгое соблюдение дисциплины, применять меры воздействия к нарушителям дисциплины;

д) принимать необходимые меры по профилактике травматизма, постоянно контролировать знание и соблюдение обучающимися всех требований инструкций по технике безопасности, пожарной безопасности, санитарии и Правил внутреннего распорядка обучающихся в Институте;

е) обеспечивать исправное содержание помещений, освещения, вентиляции, оборудования, создавать нормальные условия для хранения верхней одежды обучающихся Института;

ж) внимательно относиться к нуждам и запросам обучающихся Института.

## **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

8. За нарушение учебной дисциплины, Правил внутреннего распорядка обучающихся в Институте, Правил пожарной безопасности к слушателям и другим обучающимся может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из Института.

Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть применено к обучающемуся после получения от него объяснения в письменной форме.

9. Обучающиеся могут быть отчислены из Института:

- а) по собственному желанию;
- б) по инициативе администрации, в том числе:
  - за нарушение Устава Института;
  - за нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся в Институте;
  - за нарушение Правил пожарной безопасности.

## **УЧЕБНЫЙ ПОРЯДОК**

10. Время начала занятий и расписание занятий устанавливаются приказом директора.

11. Учебные занятия Института проводятся по расписанию и в соответствии с учебными планами и программами.

12. Администрация Института устанавливает перерыв на обед между учебными занятиями.

13. Запрещается прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудиторий во время их проведения.

## **ПОРЯДОК В ПОМЕЩЕНИЯХ И НА ТЕРРИТОРИИ ИНСТИТУТА**

14. В учебных и служебных зданиях и помещениях Института запрещается:

- а) нахождение на территории Института после 22.00 без специального разрешения;

- б) шум, громкие разговоры и другие действия, мешающие нормальному проведению учебного и производственного процессов, в т.ч. использование мобильного телефона во время проведения учебных занятий;

в) курение на территории Института (за исключением специально отведенных для этого мест) и пользование открытым огнем;

г) нахождение на территории Института в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, распитие спиртных и слабоалкогольных напитков, игра в азартные игры (в том числе в карты), сквернословие и пр.;

Изменение режима работы производится отдельным приказом директора.

15. Проход слушателей в помещения Института осуществляется в соответствии с расписанием обучения по аудиториям.

16. Правила внутреннего распорядка обучающихся в Институте обязательны для всех обучающихся, находящихся на территории Института.