

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
**«Межотраслевой институт повышения квалификации
и профессиональной переподготовки кадров»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор МИПК

О.Ю. Здановский

Здановский 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся
в Автономной некоммерческой организации дополнительного
профессионального образования «Межотраслевой институт повышения
квалификации и профессиональной переподготовки кадров»

Москва 2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Межотраслевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров» и обучающимися (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Межотраслевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров» (далее – Организация), иными законодательными актами Российской Федерации.

1.2. Режим занятий, установленный в Организации, должен способствовать сохранению здоровья обучающихся.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Организация учебного процесса и учебная нагрузка обучающихся в Организации регулируется:

- учебными планами;
- графиком учебного процесса;
- расписанием учебных занятий.

2.2. Формы обучения определяются Организацией в соответствии с программами обучения и потребностями Заказчика на основании заключенного с ним договора об оказании платных образовательных услуг.

Обучение проводится круглый год.

2.3. Организация образовательного процесса в Организации осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием учебных занятий для каждой программы и формы обучения с учетом запросов физических или юридических лиц, являющихся Заказчиками обучения.

2.4. Образовательный процесс в Организации осуществляется по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

2.5. Режим проведения занятий с 9.00 до 21.00. Учебные каникулы в течение периода обучения не предусматриваются.

2.6. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 40 академических часов в неделю.

2.7. Учебная деятельность обучающегося предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, консультации, самостоятельную работу, а также другие виды учебной деятельности, предусмотренные учебным планом. Все виды учебных занятий могут проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий и Интернета.

2.8. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.9 Численный состав групп и продолжительность учебных занятий зависят от программ обучения. Организация самостоятельно определяет количество одновременно обучающихся.

3. Режим занятий обучающихся

3.1 Организация работает по 5-ти дневной рабочей неделе.

3.2 Учебные занятия в субботу, воскресенье допускаются в соответствии с действующим законодательством на основании разрешения директора Организации.

3.3 Начало занятий в 9:00. Окончание согласно расписанию учебных занятий. Запрещается прерывать учебные занятия, входить и выходить во время их проведения.

3.4 В режиме учебных занятий предусмотрены перерывы не менее 10 минут.

3.5 До начала каждого учебного занятия (и в перерывах между занятиями) преподаватели должны приготовить необходимые учебные пособия и материалы, в том числе при использовании дистанционных образовательных технологий.

3.6 При проведении очных занятий вход обучающихся в аудиторию и выход из аудитории после начала занятий допускается только с разрешения преподавателя.

4. Расписание учебных занятий

4.1 Учебные занятия в Организации проводятся по расписанию. Расписание занятий для каждой учебной группы составляется в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке директором Организации.

4.2 учебное расписание обучающихся составляется после комплектования учебной группы и издания приказа о зачислении обучающихся на обучение и доводится до обучающихся и преподавателей.

4.3 Изменение режима учебных занятий проводится распорядительным актом директора Организации.

4.4 Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему принимаются и утверждаются директором Организации.

4.5 Образовательные отношения, не урегулированные настоящим Положением, подлежат регулированию нормами действующего законодательства, Уставом организации и иными локальными актами.

5. Заключительные положения

5.1 Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется в установленном в Организации порядке.

5.2 Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Организации.