

Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
**«Межотраслевой институт повышения квалификации  
и профессиональной переподготовки кадров»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор МИПК

О.Ю. Здановский

16 сентября 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке и основаниях перевода**  
**и отчисления обучающихся**  
**в Автономной некоммерческой организации**  
**дополнительного профессионального образования**  
**«Межотраслевой институт повышения квалификации**  
**и профессиональной переподготовки кадров»**

Москва 2021

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Межотраслевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров» (далее – Организация) и определяет порядок и основания перевода и отчисления обучающихся в Организации.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения процедур перевода и отчисления обучающихся в Организации.

## **2. Условия перевода обучающихся**

2.1. Перевод обучающихся допускается с одной дополнительной профессиональной программы на другую внутри Организации. Перевод обучающегося с одной дополнительной профессиональной программы на другую внутри Организации производится с согласия директора Организации.

2.2. Перевод оформляется на основании заявления обучающегося. В случае направления обучающегося на обучение от организации, необходимо согласование перевода с должностным лицом направляющей организации, уполномоченным решать вопросы по подготовке и профессиональной переподготовке кадров для собственных нужд работодателя.

2.3. Основанием перевода является приказ директора. В приказе о переводе может содержаться запись об утверждении индивидуального плана обучения обучающегося.

2.4. В случае перевода обучающегося с одной дополнительной профессиональной программы на другую внутри Организации плата не взимается, однако возможна оплата разницы в стоимости обучения, если стоимость обучения по образовательной программе, на которую переводится слушатель, больше стоимости обучения по программе, на которую слушатель был зачислен.

## **3. Порядок отчисления обучающихся**

3.1. Обучающийся может быть отчислен по следующим основаниям:

3.1.1 в связи с окончанием обучения;

3.1.2 по инициативе обучающегося;

3.1.3 в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (включая непрохождение промежуточной и/или итоговой аттестации или получение отрицательного результата при прохождении промежуточной и/или итоговой аттестации);



3.1.4 за неисполнение или нарушение устава Организации, настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.2. Отчисление по инициативе обучающегося осуществляется на основании личного заявления обучающегося на имя директора Организации с указанием причины отчисления и с приложением подтверждающих документов:

3.2.1 обучающийся предварительно согласовывает заявление с бухгалтерией на предмет отсутствия задолженности за обучение, либо в связи с наличием переплаты и необходимостью возврата денежных средств;

3.2.2 заявление рассматривается в течение трех рабочих дней и издается приказ об отчислении.

3.3. Отчисление обучающегося на основании подпунктов 3.1.3., 3.1.4. производится на основании представления причин об отчислении на имя директора, кроме того, к представлению об отчислении прикладываются акт о совершении проступка, объяснительная обучающегося, результаты итоговой аттестации и пр.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении из Организации, подписанный директором Организации.

3.5. Права и обязанности обучающегося прекращаются с даты его отчисления из Организации, указанной в приказе об отчислении. Если дата отчисления в приказе не указана, то датой отчисления считается дата издания (регистрации) приказа об отчислении.

3.6. Договор на обучение по дополнительной образовательной программе может быть расторгнут в одностороннем порядке Организацией в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по договору за счет средств физических и (или) юридических лиц вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.7. Обучающийся не может быть отчислен из Организации в период временной нетрудоспособности, подтвержденной документально, а также в период нахождения в отпуске по беременности и родам.

3.8. При досрочном прекращении образовательных отношений Организация в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося по запросу выдает лицу, отчисленному из Организации, справку об обучении установленного образца.

3.9. Отчисление по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Организации, считается:

- отчисление в связи со смертью обучающегося, а также в случае признания его по решению суда безвестно отсутствующим или умершим;
- отчисление в случае ликвидации Организации.